

## Enterprise Europe Network

Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie  
tel. (17) 860 57 45/52/61  
e-mail: [een@wsiz.edu.pl](mailto:een@wsiz.edu.pl)  
<http://www.een.wsiz.pl/>

### PROGRAM

## ROZWIĄZANIA CYFROWE W FIRMIE

**6 MARCA 2024 R.**  
**GODZ.: 9:00-14:00**

**SZKOLENIE**  
**STACJONARNE**

**Świlcza k/Rzeszowa**  
**Hotel i Restauracja "Nowy Dwór"**  
**36-072 Świlcza 146E**

### SZKOLENIE SKŁADA SIĘ Z 2 PANELI

**GODZ.: 8:45-14:00**

**8:45 - 9:00** Rejestracja uczestników

**9:00 - 9:10** Przywitanie uczestników szkolenia i przedstawienie oferty ośrodka Enterprise Europe Network

**1 PANEL - Jak wykorzystać dostępne narzędzia cyfrowe do usprawnień w prowadzeniu rachunkowo-finansowym firmy(2 godziny)**

#### CEL SZKOLENIA:

- Opis narzędzi cyfrowych do zarządzania finansami oraz rachunkowością firmy
- Praktyczne zastosowanie narzędzi cyfrowych w prowadzeniu rachunkowości firmy
- Praca zdalna na narzędziach cyfrowych w firmie
- Inne narzędzia cyfrowe przydatne do prowadzenia firmy

#### KORZYŚCI Z UDZIAŁU W PANELU:

- Zapoznanie się z narzędziami cyfrowymi dostępnymi na rynku – plusy i minusy
- Pozyskanie wiedzy w zakresie tworzenia własnych narzędzi cyfrowych
- Zdobycie wiedzy, które narzędzia cyfrowe są odpowiednie do Twojej firmy
- Uzyskanie wiedzy na temat zaoszczędzonego czasu dzięki zastosowaniu narzędzi cyfrowych w księgowości, rachunkowości i nie tylko



**WYŻSZA SZKOŁA**  
**INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**  
z siedzibą w Rzeszowie



Szanowni Państwo,  
zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informujemy, że: Państwa adres i dane są bezpieczne w naszej bazie danych, nie wykorzystujemy danych osobowych w celach innych niż przewidziane przepisami prawa, nie sprzedajemy Państwa danych osobowych jakimkolwiek podmiotom, przetwarzamy Państwa dane tylko w zakresie w jakim jest to niezbędne - w celu prowadzenia korespondencji email i dbamy o ich bezpieczeństwo, w każdej chwili przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego -Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, ul. Suchbarskiego 2, 35-225 Rzeszów (dalej „WSIIZ”). Jeżeli mają Państwo jakiegokolwiek pytania, zastrzeżenia lub wątpliwości dotyczące ochrony Państwa danych i ich przetwarzania, prosimy o kontakt pod adresem: [rodo@wsiz.edu.pl](mailto:rodo@wsiz.edu.pl) oraz [iod@wsiz.edu.pl](mailto:iod@wsiz.edu.pl)

**PROGRAM:**

**1. Narzędzia cyfrowe wykorzystywane w dziale finansowo – księgowym**

- Omówienie możliwości cyfrowych Programu Comarch
- Omówienie narzędzi wspomagających pracę księgowego np. aplikacja MT940.pl, System E-SZOK, system ZEUS, KRESON I wiele innych

**2. Narzędzia cyfrowe optymalizujące pracę pracowników działów administracji**

- Dzienniki elektroniczne i obieg dokumentacji w szczególności jako zabezpieczenie przed tzw. pustymi fakturami

**3. Ulgi podatkowe możliwe do wykorzystania dzięki wdrożeniu narzędzi cyfrowych**

- Ulga badawczo - rozwojowa
- Ulga na robotyzację

**4. Możliwości finansowania narzędzi cyfrowych**

- Dotacje, dofinansowania na zakup narzędzi cyfrowych

**5. KSeF – Krajowy system e-faktur**

- Co to jest KSeF?
- Jakie narzędzia cyfrowe możemy wykorzystać aby ułatwić komunikację z KSeF?
- Co to jest e-kontrola?

**PRELEGENTKA:**

**Barbara Hadam-Toczek**

Prezes Zarządu, Główna księgowa Spółki Biuro Rachunkowe Prestige Office Sp. z o.o., Prezes Zarządu Fundacji Prestige Care, Wiceprezes Zarządu Akademia Rozwoju Progress Sp. z o.o., Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia Polska Organizacja Wsparcia Biznesu, Absolwent Politechniki Rzeszowskiej na kierunku Master of Business Administration. Ponadto trener – szkoleniowiec. Doświadczenie zawodowe ponad 19-letnie, jakie posiada łączy ze szkoleniami jakie prowadzi. Czynnie wykorzystuje posiadane doświadczenie zawodowe na prowadzonych przez siebie szkoleniach. Stawia na praktykę we wszystkich szkoleniach jakie robi. Od 2010 r. specjalizuje się w rozliczaniu projektów Unijnych a od 2012 r. w rozliczaniu NGO tj. Fundacje, Stowarzyszenia, Spółdzielnie Socjalne a ostatnio Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością non profit.

**2 PANEL - Jak wykorzystać podpis elektroniczny i pieczęć elektroniczną w bieżącej działalności firmy, podstawy prawne i praktyczne wykorzystanie (2 godziny)**



## **CEL SZKOLENIA:**

- Wyjaśnienie jakie są rodzaje podpisów elektronicznych
- Przekazanie praktycznych informacji jak prawidłowo podpisywać i weryfikować dokumenty
- Przedstawienie przykładów wykorzystania podpisów elektronicznych w firmie

## **KORZYŚCI Z UDZIAŁU W PANELU:**

- Poznanie jakie są rodzaje podpisu elektronicznego oraz jakie wywołuje skutki prawne
- Zdobyć praktycznej wiedzy, jak prawidłowo składać podpis na dokumencie
- Zdobyć umiejętności jak weryfikować dokumenty podpisane podpisem elektronicznym
- Poznanie różnic pomiędzy podpisem elektronicznym a pieczęcią elektroniczną
- Zdobyć wiedzy kiedy dokumenty mogą być podpisywane podpisem elektronicznym a kiedy oznaczane pieczęcią elektroniczną

## **PROGRAM:**

### **1. Podstawy prawne ( Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 910 z 23 lipca 2014 roku – czyli rozporządzenie eIDAS i Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej )**

- Omówienie co to są usługi zaufania
- Jakie są rodzaje podpisów elektronicznych
- Jakie skutki prawne wywołują poszczególne rodzaje podpisów

### **2. Jak podpisywać dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

- W aplikacji podpisującej
- W PDF
- Co oznacza znak graficzny

### **3. Prawidłowa weryfikacja dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

- W aplikacji weryfikującej
- W PDF
- Co oznaczają komunikaty o podpisie nieprawidłowym, nieważnym lub o braku możliwości weryfikacji

### **4. Jakie występują różnice pomiędzy podpisem elektronicznym a pieczęcią elektroniczną**

- Kiedy wybrać podpis a kiedy pieczęć ( np. w KSeF, e-doręczenia, ESG
- Przykłady jakie dokumenty wymagają obligatoryjnie podpisu elektronicznego a kiedy można dokumenty opieczętować pieczęcią elektroniczną



## Enterprise Europe Network

Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie  
tel. (17) 860 57 45/52/61  
e-mail: [een@wsiz.edu.pl](mailto:een@wsiz.edu.pl)  
<http://www.een.wsiz.pl/>

### PRELEGENTKA:

#### Wioletta Piątkowska

Od 16 lat jest związana z sektorem bankowym, a przez ostatnie 6 lat pełni funkcję Dyrektora Regionalnego Centrum Sprzedaży KIR w Rzeszowie. Na co dzień w swojej pracy skupia się na promowaniu i upowszechnianiu rozwiązań cyfrowych w obszarze bankowości, gospodarki i administracji publicznej. Jest aktywnie zaangażowana we wdrażanie innowacyjnych rozwiązań z zakresu usług zaufania między innymi poprzez prowadzenie szkoleń jak wykorzystać podpis kwalifikowany w procesach digitalizacji zarówno w urzędach jak i w biznesie.

#### Zakończenie – pytania od uczestników – dyskusja

**W trakcie szkolenia przewidziana jest przerwa kawowa i obiadowa**



Szanowni Państwo,  
zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informujemy, że: Państwa adres i dane są bezpieczne w naszej bazie danych, nie wykorzystujemy danych osobowych w celach innych niż przewidziane przepisami prawa, nie sprzedajemy Państwa danych osobowych jakimkolwiek podmiotom, przetwarzamy Państwa dane tylko w zakresie w jakim jest to niezbędne - w celu prowadzenia korespondencji email i dbamy o ich bezpieczeństwo, w każdej chwili przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego -Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów (dalej „WSIZ”). Jeżeli mają Państwo jakiegokolwiek pytania, zastrzeżenia lub wątpliwości dotyczące ochrony Państwa danych i ich przetwarzania, prosimy o kontakt pod adresem: [rodo@wsiz.edu.pl](mailto:rodo@wsiz.edu.pl) oraz [iod@wsiz.edu.pl](mailto:iod@wsiz.edu.pl)